

Принято педагогическим советом  
Протокол № 1  
от «13» августа 2019 г  
Введено в действие приказом  
№ 113 от «13» августа 2019 года



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о педагогическом совете  
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Гимназия №6» Приволжского района г. Казани

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано на основе Федерального закона РФ от 29.12.2012 года № 273 —ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия №6» Приволжского района г. Казани (далее МБОУ «Гимназия №6»).

1.2. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления МБОУ «Гимназия №6», созданным для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

1.3. В состав педагогического совета входят: руководитель образовательного учреждения, его заместители, педагогические работники, в том числе педагог-психолог, социальный педагог, заведующий библиотекой, библиотекарь. Каждый педагог, работающий в данной школе, с момента приёма на работу до расторжения трудового договора является членом педагогического совета.

1.4. В своей деятельности педагогический совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным законодательством, законодательством Республики Татарстан в сфере образования и социальной защиты, Уставом МБОУ «Гимназия №6» и настоящим положением.

1.5. Заседания педагогического совета является открытыми: на них могут присутствовать представители всех участников образовательных отношений: родители (законные представители) учащихся, представители учредителя МБОУ «Гимназия №6», а также заинтересованные представители органов местного самоуправления, общественных объединений.

**2. Компетенция педагогического совета**

2.1. Педагогический совет определяет:

- основные направления образовательной деятельности МБОУ, в том числе теоретико – методологические аспекты и основания нововведений и инноваций, планируемых к реализации в МБОУ «Гимназия №6»;
- пути дифференциации образовательного процесса;
- направления и пути реализации федеральных образовательных стандартов;
- список учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также пособий, допущенных (рекомендованных) к использованию при реализации указанных образовательных программ;
- формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся;
- направления работы по предупреждению и ликвидации академической неуспеваемости обучающихся;
- пути совершенствования воспитательной работы.

2.2. Педагогический совет осуществляет

- изучение и внедрение в практику МБОУ новых технологий, методик, методов и приёмов; анализ степени достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы МБОУ;
- информационно — аналитическую работу на основе достижений психолого-педагогической науки и практики образования, в том числе анализ качества подготовки учащихся и выпускников МБОУ, анализ работы МБОУ;
- изучение, обобщение результатов деятельности педагогического коллектива в целом и по определенному направлению;
- выбор учебно — методического обеспечения, образовательных технологий;
- координацию внутренней системы оценки качества образования в МБОУ;
- контроль реализации своих решений, соблюдения локальных нормативных актов, регламентирующих образовательный процесс;
- организацию методической работы, в том числе в организации и проведении методических мероприятий.

2.3. Педагогический совет участвует - в разработке основных образовательных программ МБОУ начального общего, основного общего, среднего общего образования;

- в разработке программ развития МБОУ;
- в разработке локальных нормативных актов МБОУ, обеспечивающих реализацию федеральных государственных образовательных стандартов, а также актов, регламентирующих организацию образовательного процесса;
- в определении и анализе условий, необходимых для реализации федеральных государственных образовательных стандартов;
- разработке различных программ и планов развития МБОУ.

2.4. Педагогический совет рассматривает/заслушивает

- отчет директора МБОУ с анализом работы за учебный год;
- отчеты председателя методического совета, руководителей методических объединений; отчеты педагогических работников;
- доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с МБОУ по вопросам образования;
- итоговые документы контрольно-надзорных органов о результатах контрольно-надзорных мероприятий.

2.5. Педагогический совет

- разрабатывает и принимает программу развития Учреждения;
- принимает годовой план работы Учреждения и учебный план;
- разрабатывает и утверждает образовательные программы Учреждения;
- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования: образовательных программ, соответствующих федеральным государственным образовательным стандартам, определяет список учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями;
- способствует развитию творческих инициатив педагогических работников по использованию и совершенствованию методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий;
- принимает решение о форме, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
  - принимает решение о форме, периодичности и порядке проведения самообследования, обеспечении функционирования внутренней системы оценки качества образования;



- принимает решение о допуске обучающихся к итоговой аттестации, переводе обучающихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, выпуске из Учреждения, а также, по согласованию с родителями (законными представителями), о повторном обучении в том же классе, переводе на обучение по адаптивным образовательным программам либо на обучении по индивидуальному учебному плану;
- принимает решение об исключении обучающегося из Учреждения в случаях, предусмотренных законом и настоящим Уставом;
- принимает решение о поощрении обучающихся;
- принимает программу воспитательной работы, локальные акты;
- может принимать решение об объявлении конкурса на замещение педагогических должностей и утверждать его условия;
- оказывает содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей), несовершеннолетних обучающихся, осуществляемый в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации, путем рассмотрения мотивированных предложений указанных объединений по совершенствованию управления Учреждением, а также при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

#### 2.6. Педагогический совет принимает решения

- о зачете результатов освоения учащимися МБОУ учебных предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- о выдаче документов установленного образца об образовании (аттестатов об основном общем и среднем общем образовании);
- об отчислении учащегося, достигшего 15 лет, как меры дисциплинарного взыскания (в соответствии с Правилами внутреннего распорядка учащихся МБОУ);
- о поддержании творческих поисков и опытно-экспериментаторской работы педагогических работников;
- о создании рабочих групп педагогических работников по отдельным направлениям деятельности;
- о представлении педагогических работников к награждению отраслевыми и ведомственными наградами;
- о применении к учащимся мер воспитательного воздействия, в соответствии с Правилами внутреннего распорядка учащихся МБОУ «Гимназия №6»;
- о создании временных творческих объединений с приглашением специалистов различного профиля.

### 3. Правила педагогического совета

3.1. В соответствии со всей компетенцией, установленной настоящим Положением, педагогический совет имеет право:

- обращаться к администрации МБОУ, коллегиальным органам управления МБОУ и получать информацию по результатам рассмотрения обращений;
- приглашать на свои заседания обучающихся и их родителей (законных представителей); любых специалистов для получения квалификационных консультаций;
- разрабатывать локальные нормативные акты МБОУ, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- разрабатывать образовательную программу МБОУ, программу развития МБОУ;
- разрабатывать критерии оценивания результатов обучения; давать разъяснения и принимать меры по рассмотрению обращения. По соблюдению локальных актов МБОУ;
- рекомендовать разработки педагогических работников МБОУ к публикации;
- рекомендовать работникам МБОУ повышение квалификации;
- рекомендовать представителей МБОУ для участия в профессиональных конкурсах.

#### **4. Ответственность педагогического совета**

4.1. Педагогический совет несет ответственность за:

- соблюдение в процессе осуществления деятельности законодательства Российской Федерации и Республики Татарстан в сфере образования;
- соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам МБОУ;
- качественное и своевременное выполнение планов решений, в том числе направленных на совершенствование деятельности МБОУ;
- квалификационную и объективную оценку деятельности МБОУ;
- выполнение плана своей работы;
- результаты деятельности МБОУ.

#### **5. Регламент деятельности педагогического совета**

5.1. Педагогический совет проводится не реже 1 раза в четверть. При необходимости проводятся внеплановые педагогические советы.

5.2. Тематика заседаний педагогического совета включается в годовой план работы МБОУ с учетом целей и задач работы МБОУ и утверждается на первом в учебном году заседании педагогического совета.

5.3. Работой педагогического совета руководит председатель педагогического совета

5.4. Время, место, повестка дня заседания педагогического совета и проект решения педагогического совета сообщается не позднее, чем за одну неделю до его проведения с целью подготовки каждого педагога к обсуждению темы и обнародуется секретарём педагогического совета на информационном стенде МБОУ для педагогических работников

5.5. Для подготовки и проведения педагогического совета создаются инициативные группы педагогов.

5.6. Решения педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на заседании педагогического совета МБОУ присутствовало не менее двух третей состава, и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствующих на заседании.

5.7. Решения педагогического совета, утвержденный руководителем МБОУ путем издания соответствующего приказа, становятся обязательным для всех членов педагогического коллектива.

5.8. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор МБОУ и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

#### **6. Делопроизводство педагогического совета**

6.1. Заседание педагогического совета оформляется протоколом.

6.2. В протоколе указывается:

- дата проведения педагогического совета;
- количество присутствующих (отсутствующих) членов педагогического совета; - приглашенные лица (ФИО, должность);
- вопросы повестки дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложение, рекомендации и замечания членов педагогического совета и приглашенных лиц;
- количество голосов, поданных «за», «против» и «воздержался» по каждому вопросу, поставленному на голосование; - решение педагогического совета.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года



- 6.5. Книга протоколов педагогического совета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора МБОУ и печатью МБОУ.
- 6.6. Книга протоколов педагогического совета входит в его номенклатуру дел, хранится в делах МБОУ и передается по акту.

#### **7. Малый педагогический совет**

- 7.1. Малый педагогический совет является временно действующим коллегиальным органом управления для рассмотрения вопросов образовательно-воспитательной деятельности в отдельной параллели или классе, или в отношении отдельных учащихся МБОУ.
- 7.2. Заседания малого педагогического совета проводятся по вопросам:
- успеваемости и поведения отдельных учащихся или группы учащихся;
  - перевода учащегося в следующий класс в случае ликвидации им академической задолженности (при наличии таких учащихся);
  - необходимости направления на психолого-медико-педагогическую комиссию начальных классов (при выявлении учащихся, имеющих сложности в освоение образовательной программы);
  - выдачи документов установленного образца об образовании учащихся, прошедшим повторную государственную итоговую аттестацию (при наличии таких выпускников);
  - иным вопросам.
- 7.3. Председателем малого педагогического совета является председатель педагогического совета МБОУ.
- 7.4. Секретарем малого педагогического совета является секретарь педагогического совета МБОУ.
- 7.5. Время, место, повестка дня заседания педагогического совета и проект решения педагогического совета сообщается не позднее, чем за одну неделю до его проведения с целью подготовки каждого члена малого педагогического совета к обсуждению темы и обнародуется секретарём педагогического совета на информационном стенде МБОУ для педагогических работников
- 7.6. Для подготовки и проведения малого педагогического совета создаются инициативные группы педагогов.
- 7.7. Малый педагогический совет полномочен принимать решения в случаях, когда в его работе участвуют не менее  $\frac{2}{3}$  членов педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.
- 7.8. Протоколы заседаний малого педагогического совета. Оформление протоколов осуществляется в соответствии с требованиями, установленными разделом 6 настоящего Положения.
- 7.9. Решения малого педагогического совета, утвержденные руководителем МБОУ путем издания соответствующего приказа, становятся обязательными для всех членов педагогического коллектива.
- 7.10 Организацию выполнения решения малого педагогического совета осуществляет директор МБОУ и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.